



**SOLICITANTE Y REPRESENTANTE**

Persona jurídica: Nombre o razón social  Sigla o Nombre  CIF

**Datos del representante**

Persona física: Nombre  Primer Apellido  Segundo Apellido   DNI  NIE  Pasaporte

**Domicilio Social de la Asociación**

Tipo de Vía  Nombre de la Vía   
Número  Kilómetro  Letra  Bloque/Portal  Escalera  Piso  Puerta  Código postal   
Población  Municipio  Provincia o País

**Otros Medios de Contacto**

Teléfono fijo  Teléfono móvil  Dirección de correo electrónico  Fax

**Domicilio a efectos de notificaciones (solo indicar si es distinto de domicilio social)**

Tipo de Vía  Nombre de la Vía   
Número  Kilómetro  Letra  Bloque/Portal  Escalera  Piso  Puerta  Código postal   
Población  Municipio  Provincia o País

Conforme a lo establecido en la Ley 11/2007 de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos y demás legislación vigente, **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Llanera, **en relación con la presente solicitud**, a que me envíe (marcar lo que proceda)

- Comunicaciones mediante mensajes al teléfono móvil especificado como medio de contacto.
- Comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.
- Notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la sede electrónica [www.llanera.es](http://www.llanera.es), previa identificación con Certificado Digital.
- AUTORIZO** al Ayuntamiento de Llanera a solicitar a otras administraciones la información necesaria relativa a la presente solicitud.

**DATOS ADICIONALES:**

Carácter de la asociación (cultural, deportiva,...):  Tipo de actividad que realiza:   
Año de constitución  N° de Soci@s inscrit@s  N° de inscripción en Registro Gral. de Asociaciones del Principado:   
Patrimonio Inicial  Capital Social  Bienes Inmuebles:   
Franja de edad media de los socios:  Días y horas habituales de reunión:

**Ámbito Territorial de Actuación**

**DOCUMENTACIÓN APORTADA**

**FECHA Y FIRMA**

- 1 Solicitud cumplimentada
- 2 Estatutos y acreditación de la fecha de constitución de la asociación.
- 3
- 4
- 5
- 6

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.

En Llanera, a  de  de   
La persona solicitante o representante legal

Fdo:

## JUNTA DIRECTIVA

President@

Secretari@

Nº Vocales

Vicepresident@

Tesorer@

Otro

## CERTIFICACIÓN DEL NÚMERO DE SOCIOS.

Y para que conste a efectos oportunos, (nombre de la persona que ostente la secretaría)

en calidad de representante de la asociación **CERTIFICO** que el número de personas asociadas entidad antes indicada a día de hoy es de

Socios/as.

Secretario/a

Vicesecretario

F

Fdo:

## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

## OBJETO

La presente instancia se utiliza para la solicitud de inscripción en el registro de asociaciones del Ayuntamiento de Llanera.

## INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.
- Cumplimente igualmente la dirección completa, a efectos de notificaciones, de la persona solicitante o de su representante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, número de inscripción en el Registro de Asociaciones del Principado de Asturias y en otros Registros Públicos, nombre de las personas que ocupen los cargos directivos, domicilio social, sector de actividad, territorio de actuación.
- En caso de que desee ser contactado/a por alguno de los medios indicados en el punto anterior indíquelo expresamente si autoriza al Ayuntamiento de Llanera a que le envíe mensajes SMS y/o correos electrónicos a la dirección especificada así como notificaciones fehacientes a su buzón Web para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón Web Personal para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en [www.llanera.es](http://www.llanera.es).
- Indique la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- En caso de aportar documentación o formular alegaciones o recursos, no se olvide de indicar el código de expediente relacionado.
- En caso de que la exposición de motivos no quepa en el anverso, continuar en el reverso o en otra página marcando la casilla.
- La solicitud debe ser firmada por la persona solicitante o su representante, si procede.

## AVISO LEGAL

Los datos personales incluidos en esta solicitud o generados a raíz de la misma serán incorporados a un fichero de titularidad municipal, cuya finalidad es la tramitación de solicitudes y, en su caso, la gestión de los tributos que éstas generen. Podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito, acompañado de fotocopia de DNI o documento equivalente, dirigido al responsable de seguridad, que podrá ser presentado por Registro, enviado a Ayuntamiento de Llanera avenida Prudencio González nº2 CP 33424 Llanera o a través de su sede electrónica que encontrará en <http://www.llanera.es>

Tales datos podrán ser comunicados a los órganos de la administración Estatal, Autonómica o Local y a los Juzgados o Tribunales on competencias en la materia, que únicamente los utilizarán en ejercicio legítimo de las mismas. Además, podrán ser publicados en los Diarios o Boletines Oficiales correspondientes.

La persona firmante autoriza el uso de sus datos en los términos y, en caso de facilitar datos de terceros, asume el compromiso de informarles de los extremos señalados en párrafos anteriores.

A LA ALCALDÍA-PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE LLANERA