

Anexo I

Solicitud para ayudas al alquiler municipal 2026

DATOS DEL SOLICITANTE

Persona Física: Nombre y apellidos / Persona jurídica: Razón social DNI NIE Pasaporte

Tipo de Vía	Nombre de la Vía	Número	Km.	Letra	Bq./Portal	Escalera	Piso	Puerta
<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 300px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>

Población Municipio Provincia o País Código Postal

Teléfono Fijo Teléfono Móvil Dirección de Correo Electrónico

DATOS DEL REPRESENTANTE (si procede, en cuyo caso debe aportarse el documento que otorga el poder de representación)

Persona Física: Nombre y apellidos / Persona jurídica: Razón social DNI NIE Pasaporte

Tipo de Vía	Nombre de la Vía	Número	Km.	Letra	Bq./Portal	Escalera	Piso	Puerta
<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 300px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>

Población Municipio Provincia o País Código Postal

Teléfono Fijo Teléfono Móvil Dirección de Correo Electrónico

DOCUMENTACION A APORTAR

- DNI, en caso de no autorizar a su consulta.
- Certificado de empadronamiento colectivo (puede ser solicitado de oficio por el Ayuntamiento).
- Contrato de alquiler en vigor. Justificantes/recibos pago renta mensual.
- Certificado de encontrarse al corriente del pago de obligaciones tributarias de cada uno de los miembros de la unidad familiar, en el caso de no autorizar a su consulta.

INGRESOS:

- Declaración de la renta del año en curso según el ejercicio liquidado 2025.
- Certificación que acredite los ingresos económicos de todos los miembros de la unidad familiar correspondientes a los últimos tres meses, en el caso de no haber autorizado su consulta:
 - En caso de trabajar, copias de nóminas.
 - En el supuesto de percibir pensiones, prestaciones,... certificado del organismo.
 - En el supuesto de desempleo, certificado del SPE indicando si perciben o no prestaciones, cuantía y período de concesión.

- Otros documentos:

-
-
-
-

AUTORIZACIÓN COMUNICACIONES

Conforme a lo establecido en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás legislación vigente, **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Llanera, en relación con la presente solicitud, a que me envíe comunicaciones y/o solicite información a otras administraciones (**marcar o desmarcar** lo que proceda):

- Comunicaciones mediante mensajes SMS al teléfono móvil especificado como medio de contacto.
- Comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.
- Notificaciones a mi buzón electrónico, accesible en la sede electrónica <https://sede.llanera.es>, previa identificación con certificado digital. En todo caso se notificará por esta vía a las personas obligadas según el art. 14.2 de la Ley 39/2015.
Las personas FÍSICAS que NO deseen recibir las notificaciones por esta vía NO DEBEN DEJAR MARCADA ESTA OPCIÓN.

AUTORIZACIONES CONSULTA DE DATOS A OTRAS ADMINISTRACIONES

En cuanto a la documentación a aportar para esta solicitud, y de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por la cual los ciudadanos tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración, debe de indicar si SE OPONE a que el Ayuntamiento de Llanera solicite información a otras administraciones. En el caso de NO AUTORIZACIÓN será el interesado/a o su representante quien deberá de aportar la documentación referida (**marcar o desmarcar** según proceda):

OPOSICIÓN	INFORMACIÓN CONSULTADA
<input type="checkbox"/>	A la consulta de datos de identidad (SVDDGPCIWS02) por parte del Ayuntamiento de Llanera,
<input type="checkbox"/>	A la consulta, para cada uno de los miembros de la unidad familiar cuya firma figura en la tabla siguiente, de los importes de prestación por desempleo percibidos a fecha actual (SVDSEPEIACTWS02) por parte del Ayuntamiento de Llanera .
<input type="checkbox"/>	A la consulta, para cada uno de los miembros de la unidad familiar cuya firma figura en la tabla siguiente, de las prestaciones sociales públicas percibidas (Q2827002CINSS001) por parte del Ayuntamiento de Llanera.
<input type="checkbox"/>	A la consulta de la información que acredite estar al corriente de Pago para Ayudas y Subvenciones con el Principado de Asturias (SVDCCAACPASWS01) por parte del Ayuntamiento de Llanera

CONSULTA DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA

- Autorizo a la consulta de la información que acredite estar al corriente de pago con la Agencia Tributaria para Ayudas y Subvenciones (ECOT103) por parte del Ayuntamiento de Llanera.

MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR DEL SOLICITANTE CUYOS INGRESOS SON COMPUTABLES PARA EL RECONOCIMIENTO, SEGUIMIENTO O CONTROL DE LA AYUDA (únicamente mayores de 18 años)

Apellidos y Nombre	D.N.I	Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

FECHA Y FIRMA

En Llanera, a de de

Firmado:

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Llanera. **Finalidad del tratamiento:** Gestión de ayuda. **Legitimación:** La legitimidad para el tratamiento de los datos personales facilitados se basa en el artículo 6.1 c) del RGPD: cumplimiento de una obligación legal por parte del responsable del tratamiento, así como en el artículo 6.1 e) cumplimiento de una misión de interés público. Envío de comunicaciones cuando así lo hubiese autorizado. **Destinatarios:** Están previstas comunicaciones a otras Administraciones Públicas con competencia en la materia **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos contemplados en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Llanera, Avenida de Prudencio González, 2 - 33424- Posada de Llanera (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos, o en la sede electrónica del Ayuntamiento: <https://sede.llanera.es> **Información adicional:** Consultar información adicional sobre protección de datos en https://www.llanera.es/pd_ayudas_alquiler