

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI NIE Pasaporte

Dirección a efectos de notificaciones

Tipo de Vía Nombre de la Vía Número Km. Letra Bq./Portal Escalera Piso Puerta

Población Municipio Provincia o País Código Postal

Método de llamamiento para la bolsa (Facilite ambos medios de contacto)

Teléfono Dirección de Correo Electrónico

DATOS DEL REPRESENTANTE (si procede, en cuyo caso debe aportarse el documento que otorga el poder de representación)

Persona Física: Nombre y apellidos / Persona jurídica: Razón social DNI NIE Pasaporte

Tipo de Vía Nombre de la Vía Número Km. Letra Bq./Portal Escalera Piso Puerta

Población Municipio Provincia o País Código Postal

Teléfono Fijo Teléfono Móvil Dirección de Correo Electrónico

PLAZA A LA QUE OPTA

- Oficial de oficios (Oficial/a pintor/a). Promoción interna Ingeniero/a área de infraestructuras. Turno libre
 Ingeniero/a área industrial. Turno libre

ADAPTACIONES SOLICITADAS EN CASO DE DISCAPACIDAD

AUTORIZACIÓN COMUNICACIONES

Conforme a lo establecido en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás legislación vigente, **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Llanera, en relación con la presente solicitud, a que me envíe (**marcar o desmarcar** según proceda):

- Comunicaciones mediante mensajes al teléfono móvil especificado como medio de contacto.
 Comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.
 Notificaciones a mi buzón electrónico, accesible en la sede electrónica <https://sede.llanera.es>, previa notificación con certificado digital. En todo caso se notificará por esta vía a las personas obligadas según el art. 14.2 de la Ley 39/2015. Las personas FÍSICAS que NO deseen recibir las notificaciones por esta vía han de desmarcar esta opción.

DOCUMENTACIÓN

En cuanto a la documentación a aportar para esta solicitud, y de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por la cual los ciudadanos tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración, debe de indicar si SE OPONE a que el Ayuntamiento de Llanera solicite información a otras administraciones. En el caso de NO AUTORIZACIÓN será el interesado/a o su representante quien deberá de aportar la documentación referida (**marcar o desmarcar** según proceda):

OPOSICIÓN	INFORMACIÓN CONSULTADA
<input type="checkbox"/>	A la consulta de la información que acredite estar inscrito como demandante de empleo a fecha concreta (SVDSEPEDEMFECHAWS01). Sólo necesaria para las personas exentas del abono de los derechos de participación.
<input type="checkbox"/>	A la consulta de datos de identidad (SVDDGPVIWS02) por parte del Ayuntamiento de Llanera

DOCUMENTACIÓN A APORTAR (señalar con una X la documentación aportada)

- Justificante de abono de los derechos de participación o certificado de encontrarse en situación de desempleo en caso de oposición expresa a la consulta.
- Modelo normalizado de autobaremación de méritos de la fase de concurso y, en su caso, documentación acreditativa de los mismos .
- DNI o documento acreditativo de la identidad del solicitante en caso de oposición expresa a la consulta.

FECHA Y FIRMA

El abajo firmante declara bajo su responsabilidad que conoce y acepta en su integridad el contenido de las bases reguladoras de la convocatoria, que reúne todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidos para participar en el sistema de acceso correspondiente a la plaza solicitada, y que los datos y circunstancias que hace constar en la presente solicitud y en la documentación que adjunta son ciertas, responsabilizándose de todas aquellas inexactitudes, errores u omisiones que pudiera contener y que tiene conocimiento que la falsedad u ocultación de los mismos puede ser motivo de nulidad de la presente solicitud.

En Llanera, a de de

Firmado:

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Llanera. **Finalidad del tratamiento:** Tramitar su solicitud de participación en el proceso selectivo. **Legitimación:** La licitud del tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal y en el cumplimiento de una misión realizada en interés público. La base jurídica en el caso de categorías especiales es el artículo 9.2.b) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho laboral. El envío de comunicaciones se basa en la autorización del solicitante. **Destinatarios:** Sus datos personales serán publicados, por obligación legal en el Tablón de Anuncios, página web y portal de transparencia del Ayuntamiento. En caso de pago de tasas por derechos de examen, sus datos serán comunicados a las entidades colaboradoras. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos contemplados en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Llanera – con dirección en Avda. Prudencio González, 2 - 33424 Posada de Llanera - Asturias - España, indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o bien a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: <https://sede.llanera.es> **Información adicional:** Puede consultar la información adicional sobre protección de datos en https://www.llanera.es/pd_pruebas_selectivas

