

DATOS PERSONALES

Solicitante

Nombre Primer Apellido Segundo Apellido DNI NIE Pasaporte

Dirección a efectos de notificaciones

Tipo de Vía Nombre de la Vía Número Km. Letra Bq./Portal Escalera Piso Puerta

Población Municipio Provincia o País Código Postal

Otros Medios de Contacto

Teléfono Fijo Teléfono Móvil Dirección de Correo Electrónico Fax

Otros datos

Fecha de nacimiento Nacionalidad Municipio de empadronamiento

PUESTOS QUE SE CONVOCAN (señalar con una X el/los solicitado/s)

- 1 Prospector/a empresarial (mayor de 45 años a fecha de inicio de contrato) 1 Topógrafo/a (mayor de 45 años a fecha de inicio de contrato)
 1 Técnico/a en turismo 2 Peones (perceptores del Salario Social Básico)
 1 Monitor deportivo 1 Oficial pintor (mayor de 45 años a fecha de inicio de contrato)
 1 Técnico/a en igualdad (mayor de 45 años a fecha de inicio de contrato)

DOCUMENTACIÓN APORTADA (señalar con una X la documentación aportada)

Documentación obligatoria:

- Fotocopia del DNI o documento acreditativo de la identidad del solicitante.
 Titulación exigida para el/los puesto/s solicitado/s.
 Fotocopia del permiso de conducir clase B (excepto para puestos de peón).
 Fotocopia de documentación acreditativa de experiencia laboral mínima de 6 meses como oficial pintor.

Documentación para baremo (fase de concurso):

- Documentación acreditativa de víctima de violencia de género.
 Certificado de discapacidad igual o superior al 33%.

DECLARACIÓN RESPONSABLE QUE SE FORMULA

Por medio de la presente, DECLARO conocer las bases de la convocatoria que acepto sin reparo o reserva alguna, cumpliendo todos los requisitos generales y específicos exigidos en la base segunda, 2.1, letras c), d) y e), así como la pertenencia a uno de los siguientes colectivos:

- Parado/a de larga duración.
 Situación de exclusión social.

AUTORIZACIÓN

De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015 la consulta de datos es AUTORIZADA por los interesados salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso. En caso de Oponerse a la consulta deberá aportar los documentos o certificados justificativos a fecha de formalización del contrato de trabajo, salvo para el empadronamiento. En la siguiente tabla puede manifestar su oposición a la consulta por parte del Ayuntamiento de Llanera de los siguientes datos:

OPOSICIÓN	INFORMACIÓN CONSULTADA
<input type="checkbox"/>	El empadronamiento del solicitante en el Padrón Municipal de Habitantes.
<input type="checkbox"/>	No haber estado anteriormente trabajando en el Ayuntamiento de Llanera en el marco de los programas que señala la base segunda.
<input type="checkbox"/>	La condición de perceptor de salario social básico.
<input type="checkbox"/>	La percepción de prestación por desempleo del solicitante ante el Servicio Público de Empleo Estatal.
<input type="checkbox"/>	Su situación como demandante de empleo ante el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias.

Continúa al dorso

INFORMACIÓN

Una vez finalizado el proceso de selección se recabará toda la documentación original acreditativa de los requisitos exigidos y no aportada inicialmente. Si de la comprobación de la documentación resultara que la persona propuesta no reuniese alguno de los requisitos establecidos en esta convocatoria o no acreditase alguna de las circunstancias a baremar en la fase de concurso, se resolverá su exclusión del proceso selectivo decayendo el/la interesado/a en los derechos e intereses legítimos a ser contratado/a.

SOLICITO

Mi admisión para participar en el proceso selectivo para el/los puesto/s demandado/s, declarando bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, reuniendo las condiciones exigidas para ingresar al servicio de la Administración y las señaladas en las bases de esta convocatoria. Así mismo, me comprometo a probar documentalmente el cumplimiento de todos los requisitos exigidos en las reiteradas bases de la convocatoria en el caso de resultar propuesto para contratación, y que en caso contrario, la propuesta de contratación a mi favor quede sin efecto.

En , a de de

(Firma)

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Llanera

NIF: P3303500G

Dirección postal: Avda. Prudencio González, 2 - 33424 Posada de Llanera (Asturias)

Teléfono: 985770007

Delegado/Unidad de Protección de Datos (DPD): dpd@llanera.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento de los datos es la de gestionar la convocatoria de subvenciones a entidades locales del Principado de Asturias en materia de ámbito competencial del SESEPA: Planes de Empleo. En el supuesto de que sea seleccionado, la finalidad del tratamiento de los datos será la ejecución del contrato laboral entre las partes.

Base de licitud del tratamiento: La legitimación para el tratamiento de los datos personales se basa en el cumplimiento de una misión de interés público (artículo 6.1 e) del RGPD), de acuerdo a las competencias atribuidas al Ayuntamiento de Llanera para el fomento de la igualdad y el empleo atribuido por la Ley de Bases de Régimen Local y como competencia delegada en el marco del Acuerdo de Concertación Social del Principado de Asturias 2016-2019 y en las actuaciones cofinanciadas por el Fondo Social Europeo.

Categorías

Datos: Los datos que estamos tratando son datos de identificación (nombre completo), datos de contacto (correo electrónico y teléfono), datos relacionados con el currículo (académicos y profesionales, incluyendo titulaciones, experiencia laboral), situación de desempleo, u otras características personales que puedan relacionarse con colectivos especiales de la convocatoria (grado de discapacidad).

Destinatarios: Los datos de carácter personal facilitados no serán cedidos a terceros salvo por el cumplimiento de una obligación legal o vinculada a la justificación del Fondo Social Europeo que cofinancia la actividad. Sus datos no serán tratados fuera de la UE.

Plazos de conservación

Los datos personales se conservarán durante los plazos requeridos por la normativa vigente respecto de la presentación de posibles reclamaciones a modo de ejemplo los plazos de presentación de recursos en vía administrativa y contencioso-administrativa.

Derechos

Las personas interesadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como solicitar la supresión de los mismos.
- Solicitar en determinadas circunstancias:

La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.

Los derechos podrán ejercitarse ante el Ayuntamiento de Llanera - Avda. Prudencio González, 2 - 33424 Posada de Llanera (Asturias) o al correo electrónico ayuntamiento@llanera.es.

Tutela ante Organismos de Control

Podrá presentar reclamación para la tutela de sus derechos en la Agencia Española de Protección de Datos Personales en su sede electrónica o en la dirección postal de la Calle Jorge Juan número 6, 28001 de Madrid.

